



## Kommunstyrelsen

Plats och tid: Kommunsalen, 2016-03-14 kl. 13:00 – 15.00.  
Ajournering 14.00 - 14.10, 14.25 - 14.40.

Beslutande: Mikael Thalín (C), ordförande  
Håkan Yngström (C)  
Jan Lovén (C)  
Susann Lindblad (C), ersättare för Fia Bernle (C)  
Rosanna Thyrén (C), ersättare för vakant plats (C)  
Bengt-Åke Svahn (KD)  
Jan Segerstedt (MP)  
Marie Olsson (S)  
Magnus Bjurman (S)  
Gunilla Elings-Friberg (S)  
Tony Samuelsson (V)  
Roine Andersson (SD)  
Karin Svensson (SD), ersättare för Gunnar Håkansson (SD)

Övriga deltagare: Mattias Scandola, skolchef, §§ 21-24  
Johan Hult, ekonomichef, §§ 25-28  
Johan Szymanski, räddningschef, och Per-Erik Jonsson, stf  
räddningschef, §§ 31-32  
Ann-Therese Albertsson, kommunchef  
Camilla Staberg, sekreterare

Utses att justera: Bengt-Åke Svahn (KD)

Justeringens plats och tid: Kommunkansliet

Underskrifter: Camilla Staberg Paragraf 21 - 43  
Camilla Staberg, Sekreterare  
Mikael Thalín  
Mikael Thalín, Ordförande  
Bengt-Åke Svahn  
Bengt-Åke Svahn, Justerare

---

### ANSLAG/BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen Sammanträdesdatum: 2016-03-14

Överklagningstid: 2016-03-21 - 2016-04-11

Anslaget sätts upp: 2016-03-21 Anslaget tas ner: 2016-04-12

Förvaringsplats för protokollet: Kommunkansliet

Camilla Staberg

Underskrift

Utdragsbestyrkande



## Innehållsförteckning

Verksamhetsidé för barn- och utbildningsförvaltningen	3
Målstyrning med smarta mål och verksamhetsplaner för barn- och utbildningsförvaltningen	4
Delegation av uppdraget som vårdgivare för elevhälsan	5
Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans verksamhet 2015	6
Ekonomiska mål 2017 och plan 2018-2019	7
Omföring av investeringsmedel 2015 till 2016	9
Ägardirektiv för Orsabostäder AB	10
Ägarförändring av Orsa Lokaler AB	11
Revidering av avtal för Överförmyndare i samverkan i övre Dalarna	12
Revidering av avtal och reglemente för gemensamma gymnasienämnden	13
Ny taxa för tjänster från Orsa räddningstjänst	15
Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor	16
Ersättning för dödsboärenden	17
Svar på motion om kollektivtrafiken i Orsa	18
Svar på motion om ändrat arbetssätt inom hemtjänsten	19
Svar på motion om ökad tillgänglighet i sporthallens bassäng	20
Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag	21
Avsägelse av uppdrag och fyllnadsval av ordförande i BRÅ	22
Återkallande av beslut om Nya Visit Dalarna	23
Svar på granskning av kommunens samverkan med upphandlingsenheten	25
Svar på granskning av kommunens styrning av hel- och delägda bolag	26
Uppdragslistan	27
Delegationsbeslut	28



§ 21

OK BUN 2015/00108-4

## Verksamhetsidé för barn- och utbildningsförvaltningen

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att som verksamhetsidé för Barn- och utbildningsförvaltningens hela verksamhet anta:

”Ett gott lärande i en trygg miljö där alla ska lyckas”

### Sammanfattning av ärendet

För att en verksamhet ska utvecklas åt rätt håll och för att alla delar inom en förvaltning ska sträva åt samma håll behövs en tydlig verksamhetsidé. En tydlig verksamhetsidé fungerar som varumärke och förenklar likriktningen i styrmedlens olika delar. Exempelvis förenklas samstämmigheten mellan verksamhetsplaner, lönekriterier och kompetensutvecklingsinsatser om det är tydligt att verksamhetens alla delar ska sträva åt samma håll.

I vår politiskt styrda organisation innebär det att politiker, personal, barn/elever och vårdnadshavare ska omfattas av verksamhetsidén.

”En gott lärande i en trygg miljö där alla ska lyckas” ska definieras utifrån skollagens 1 kap § 4 om utbildningens syfte.

I Orsa kommun ska alla elever uppnå samtliga kunskapsmål för minst E i årskurserna 3, 6 och 9.

### Beslutsunderlag

-

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen att som verksamhetsidé för barn- och utbildningsförvaltningens hela verksamhet anta: ”Ett gott lärande i en trygg miljö där alla ska lyckas”

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 22

OK BUN 2015/00170-2

## Målstyrning med smarta mål och verksamhetsplaner för barn- och utbildningsförvaltningen

### Beslut

Kommunstyrelsen antar den beskrivna styrmodellen för Barn- och utbildningsförvaltningen från och med läsåret 2016/2017.

### Sammanfattning av ärendet

Målstyrning med smarta mål med verksamhetsplan är en nyckel för att huvudmannen ska arbeta systematiskt och kontinuerligt med skol- och kvalitetsutveckling. En del av kvalitetsarbetet är att skapa ett samband mellan målen för verksamheten, genomförandet, analys av resultaten samt framtagandet av nya mål. Startpunkten i ett sådant arbete är att införa verksamhetsplaner. Verksamhetsplaner som styr gör det möjligt att kontinuerligt planera, utvärdera och justera verksamheten. Styrningen genomförs i följande steg:

1. Skollagen och läroplanen styr förskolan, fritidshemmen och skolans verksamhet.
2. Fokusområden sätts upp för verksamheten under nästkommande läsår utifrån det systematiska kvalitetsarbetet. Fokusområdena är knutna till läroplanens mål och identifieras i analyserna av skolans verksamhet under tidigare läsår.
3. Fokusområden tas ut till verksamheten och görs där till smarta mål. Smarta mål är följande: Specifika, Mätbara, Angelägna/Accepterade, Realistiska, Tidsbestämda och Ansvarsbestämda.
4. Frågan tas med ut till personalen som tillsammans arbetar fram hur målet ska kunna nås i verksamheten.
5. Rektor eller förskolechef tidsätter och ansvarsätter målen och dessa läggs in i systemet Stratsys.
6. Åtgärderna genomförs.
7. Åtgärderna utvärderas av enheterna, förvaltningen och barn- och utbildningsutskottet.
8. Fokusområden och smarta mål revideras.

Styrmodellen har förhandlats i förvaltningsrådet.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, barn- och utbildningsutskottet, § 77, 2015-11-12.

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta den beskrivna styrmodellen för Barn- och utbildningsförvaltningen från och med läsåret 2016/17 efter att den förhandlats i förvaltningsrådet.

### Sändlista

Barn- och utbildningsförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 23

OK KS 2015/00158-1

## Delegation av uppdraget som vårdgivare för elevhälsan

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i Orsa kommuns förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunen ansvarar som vårdgivare för den medicinska och psykologiska delen av kommunens elevhälsa. Kommunfullmäktige kan delegera detta ansvar till kommunstyrelsen.

Inom kommunens elevhälsa räknas den psykologiska och medicinska delen som hälsa och sjukvård och regleras därför av fler lagstiftningar än skollagen, såsom patientsäkerhetslagen och hälso- och sjukvårdslagen.

Enligt 2 kap 2§ Skollagen föreskrivs att det ska finnas en nämnd som ska fullgöra de hälso- och sjukvårdsuppgifter som finns beskrivna i skollagen. Elevhälsan är en av dessa uppgifter. Detta finns även beskrivet i 10-22§§ Hälso- och sjukvårdslagen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, barn- och utbildningsförvaltningen, 2015-04-13.

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 102, 2015-08-18.

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i Orsa kommuns förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 24

OK BUN 2016/00017-3

## Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans verksamhet 2015

### Beslut

Kommunstyrelsen antar patientsäkerhetsberättelsen 2015 för elevhälsans verksamhet.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige utser kommunstyrelsen som vårdgivare (se § 23)

### Sammanfattning av ärendet

Enligt Patientsäkerhetslagen (PSL 210:659) ska vårdgivare varje år 1 mars framlägga en patientsäkerhetsberättelse.

Syftet är att:

- Vårdgivaren får bättre kontroll över verksamhetens patientsäkerhetsarbete.
- Det blir enklare att ge andra intressenter tillgång till information, exempelvis allmänheten, patienter, andra vårdgivare och patientorganisationer.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, barn- och utbildningsutskottet, § 1, 2016-02-04.

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsovården i Orsa kommun 2015.

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta patientsäkerhetsberättelsen 2015 för elevhälsans verksamhet.

### Sändlista

Barn- och utbildningsförvaltningen



§ 25

OK KS 2016/00043-1

## Ekonomiska mål 2017 och plan 2018-2019

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige, med beaktande av fastställda ekonomiska mål (KF 2015-04-27, § 16), beslutar följande:

- Resultatet under budget och planperioden varje år ska uppgå till 8 000 000 kr.
- Likviditeten i värdepapper ska i första hand användas för att möta kommande höga pensionsutbetalningar.
- Kommunens investeringar ska finansieras med egna medel, inte genom extern upplåning.
- Skulle det uppstå ett behov i framtiden att återföra öronmärkta medel för pensionsåtaganden (enligt beslut KF 2015-04-27, § 16) så är en sådan återföring att betrakta som synnerliga skäl.
- Kommunens soliditet (inklusive samtliga pensionsåtaganden) ska varje år förbättras.

### Sammanfattning av ärendet

Redogörelse av 2015 års resultat samt förutsättningar för ekonomiska mål 2017 och plan för 2018-2019.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 24, 2016-02-23.  
Skrivelse, ekonomikontoret, 2016-02-18 samt skrivelse med bilagor (resultat-, finansierings- och balansbudget), 2016-03-07.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige, med beaktande av fastställda ekonomiska mål (KF 2015-04-27, § 16), beslutar följande:

- Resultatet under budget och planperioden varje år ska uppgå till 8 000 000 kr.
- Likviditeten i värdepapper ska i första hand användas för att möta kommande höga pensionsutbetalningar.
- Kommunens investeringar ska finansieras med egna medel, inte genom extern upplåning.
- Skulle det uppstå ett behov i framtiden att återföra öronmärkta medel för pensionsåtaganden (enligt beslut KF 2015-04-27, § 16) så är en sådan återföring att betrakta som synnerliga skäl.
- Kommunens soliditet (inklusive samtliga pensionsåtaganden) ska varje år förbättras.

Marie Olsson (S) och Magnus Bjurman (S) deltar inte i beslutet.



### Yrkanden

Marie Olsson (S) yrkar att resultatet under budget och planperioden varje år ska uppgå till 6 000 000 kr istället för 8 000 000 kr.

Tony Samuelsson (V) yrkar bifall till Marie Olssons yrkande.

Håkan Yngström (C) yrkar att mötet ajourneras i 10 min. Mötet ajourneras mellan 14.00 - 14.10.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Marie Olssons yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande ordning: ja-röst för arbetsutskottets förslag och nej-röst för Marie Olssons yrkande.

Omröstningen utfaller med 9 ja-röster mot 4 nej-röster enligt bilaga. Ordförande finner därmed att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



# NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA FÖR KOMMUNSTYRELSEN

Datum: 2016-03-14, kl. 13.00 - 15.00

Ledamot	Närvaro	§ 25		§		§		§		§		§	
		Ja	Nej	Ja	Nej	Ja	Nej	Ja	Nej	Ja	Nej	Ja	Nej
Håkan Yngström (C)	x	1											
Susann Lindblad (C), ersättare för Fia Bernle (C)	x	1											
Rosanna Thyrén (C), ersättare för vakant plats (C)	x	1											
Jan Lovén (C)	x	1											
Bengt-Åke Svahn (KD)	x	1											
Jan Segerstedt (MP)	x	1											
Marie Olsson (S)	x		1										
Magnus Bjurman (S)	x		1										
Gunilla Elings Friberg (S)	x		1										
Tony Samuelsson (V)	x		1										
Karin Svensson (SD), ersättare för Gunnar Håkansson (SD)	x	1											
Roine Andersson (SD)	x	1											
Mikael Thalín (C), ordf	x	1											
Utfall	13	9	4										

Övriga närvarande	Befattning, förvaltning etc.	Ärende nr:
Ann-Therese Albertsson	Kommunchef	25
Camilla Staberg	Sekreterare	25
Johan Hult	Ekonomichef	25

Ersättare: Liselotte Länsman (C)  
Ronnie Lovén (C)  
Susann Lindblad (C)  
Rosanna Thyrén (C)  
Renate Tegethoff-Jobs (FP)  
Bo Hermansson (M)

Hans-Göran Olsson (S)  
Hans Sternbro (S)  
Anders Rosell (S)  
Annika Persson (V)  
Karin Svensson (SD)  
Björn Brandth (SD)



§ 26

OK KS 2016/00048-1

## Omföring av investeringsmedel 2015 till 2016

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla äskade omföringar av investeringsmedel om 3 061 000 kr från investeringsbudgeten 2015 till investeringsbudgeten för 2016.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningarna har nu inkommit med en begäran om omföring av oförbrukade investeringsmedel 2015 till 2016. Nu begärs omföringar med sammanlagt 3 061 000 kr fördelade på:

Kommunstyrelsen: 328 000 kr  
Kultur- och serviceutskottet: 2 553 000 kr  
Barn- och utbildningsutskottet: 180 000 kr  
Summa: 3 061 000 kr

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 25, 2016-02-23.  
Skrivelse med bilaga över äskanden om överföring av investeringsmedel, ekonomikontoret, 2016-02-19.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bifalla äskade omföringar av investeringsmedel om 3 061 000 kr från investeringsbudgeten 2015 till investeringsbudgeten för 2016.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 27

OK KS 2015/00320-1

## Ägardirektiv för Orsabostäder AB

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar förslaget till ägardirektiv för Orsabostäder AB enligt bilaga.

### Sammanfattning av ärendet

Ägardirektiven för Orsabostäder AB, kommunens bostadsbolag, har senast reviderats 2001. Ett nytt förslag har tagits fram av Orsa kommun, bolagets VD och dess styrelse och kommer slutligen att behandlas av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsens arbetsutskott har efter det gjort ändringar avseende att soliditeten bör ligga på lägst 20% och bolagets ansvar i integrationsarbetet.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 5, 2016-01-26.

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, § 103, 2001-12-17.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att fullmäktige beslutar att anta förslaget till ägardirektiv för Orsabostäder AB enligt bilaga.

### Yrkanden

Jan Lovén (C) yrkar att följande mening under rubriken Soliditet (punkt 10) stryks:  
I denna konsolideringsfas är kapitalet ett mål för bolaget.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Jan Lovéns yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Jan Lovéns yrkande.

### Sändlista

Kommunfullmäktige

## Ägardirektiv för Orsabostäder AB

Ägardirektiv för verksamheten i Orsabostäder AB, nedan kallat bolaget, antagna av kommunfullmäktige i Orsa kommun den .....§xx, och fastställda av bolagstämman den .....

### 1. Bolaget som en del av den kommunala organisationen

Bolaget ägs av Orsa kommun. Bolaget är en del av kommunens verksamhet och ska i sin verksamhet beakta detta. Bolagets verksamhet regleras, utöver av lag och bolagsordning, av direktiv utfärdade av kommunfullmäktige i Orsa kommun, fastställda av bolagstämman. Förutom lag och författning, bolagsordning och ägardirektiv regleras bolagets verksamhet och förhållande till kommunen genom.

- Kommunstyrelsens reglemente
- Styr- och policydokument antagna av Orsa kommunfullmäktige
- Mål och riktlinjer som fastställs av Orsa kommunfullmäktige
- Förekommande avtal mellan kommunen och bolaget

### 2. Kommunens direktivrätt

Bolagets styrelse och verkställande direktör har att följa direktiv såvida de inte strider mot bolagsordningen, mot tvingade bestämmelser i lag eller annan författning (exempelvis. aktiebolagslagen, offentlighets- och sekretesslagen) eller mot bolagets intresse. Detta ägardirektiv är ett komplement till bolagsordningen.

### 3. Kommunens ägarfunktion

Bolaget står enligt 6 kap 1§ kommunallagen under uppsikt av kommunstyrelsen i Orsa kommun. Kommunstyrelsen utövar kommunens ägarfunktion över bolaget i enlighet med vad som anges i kommunstyrelsens reglemente. Bolaget ska lämna den information om verksamheten som de begär. Kommunstyrelsen har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Bolaget ska lämna kommunstyrelsen den information om verksamheten som de begär. Den närmare omfattningen av informationen fastställs i samråd med bolagets styrelse.

Bolaget erinras om att kommunstyrelsen enligt 6 kap 1a § kommunallagen har att fatta årliga beslut om huruvida verksamheten varit förenlig med det fastställda ändamålet och utförs inom ramen för de kommunala befogenheterna.

#### 4. Offentlighet och sekretess

Bolaget omfattas av offentlighetsprincipen. Beslut om avslag på begäran att lämna ut eller ta del av handling ska fattas av VD eller annan person om VD så beslutar.

Föreligger på grund av lagstadgad sekretess hinder mot att överlämna viss uppgift till ägaren får uppgiften uteslutas. Bolaget ska i så fall uppge att strykning/utelämnade skett.

#### 5. Ägaridé

##### 5.1 Bolagets styrelse

Ansvar för bolagets organisation åvilar enligt aktiebolagslagen bolagets styrelse. Styrelsen ska utforma organisationen så att de bästa förutsättningarna för bolagets syfte och mål tillgodoses.

##### 5.2 Allmännyttigt syfte

Bolaget ska i allmännyttigt syfte och med iakttagande av kommunens lokaliseringsprincip främja bostadsförsörjningen i Orsa kommun och erbjuda möjlighet till boinflytande.

Det ingår exempelvis att tillgodose olika bostadsbehov, det vill säga inte enbart för grupper med särskilda behov eller som av olika skäl har en svag ställning på bostadsmarknaden, utan även att tillhandahålla ett varierat bostadsutbud av god kvalitet som attraherar olika hyresgäster.

##### 5.3 Undantagen från självkostnadsprincipen, affärsmässiga principer

Bolaget ska bedriva verksamheten på affärsmässiga principer. Affärsmässiga principer innebär att bolaget alltid ska utgå från vad som är långsiktigt bäst för bolaget med hänsyn taget till de begränsningar och förutsättningar som ligger i att vara en långsiktig och seriös fastighetsägare inom ramen för de regler och normer som gäller för denna sektor.

Affärsmässiga principer innebär vidare att bolaget inte ska få några särskilda fördelar från ägaren som i förhållande till privata konkurrenter gynnar företaget ekonomiskt. .

Som exempel på vad som menas med affärsmässiga principer kan nämnas:

- Relationen mellan kommunen och bolaget ska vara affärsmässigt och ekonomierna hållas åtskilda från varandra.
- Kommunen ställer marknadsmässiga krav på bolaget.
- Kommunen får inte löpande täcka förluster i bolaget, men har, som vilken ägare som helt, rätt att tillskjuta ett långsiktigt eget kapital i bolaget.
- Bolaget ska till kommunen betala borgensavgift i de fall kommunen gått i borgen för bolagets lån.
- Kommunen kan inte kräva att bolaget vidtar åtgärder som inte är lönsamma för bolaget.
- Ansvar för bostadsförsörjningen åvilar kommunen.

## 5.4 Likvidering

Likvideras bolaget ska dess tillgångar tillfalla Orsa kommun

## 6. Bolagets verksamhet

Föremålet för bolagets verksamhet anges i bolagsordningen § 3. Bolaget får ej bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolaget ska i sin verksamhet beakta den kommunala lokaliseringsprincipen. Kommunerna har enligt lag ett uttalat ansvar för bostadsförsörjningen generellt och ett särskilt ansvar för vissa grupper av dess medlemmar. Orsabostäder AB är ett viktigt verktyg för att kommunen ska uppfylla detta ansvar.

Bolaget skall

- Erbjudna ett brett utbud av bostäder med stor valfrihet beträffande storlek, standard och läge samt i linje med vad som framgår av punkt 5.2 Allmännyttigt syfte.
- Tillsammans med övriga aktörer på bostadsmarknaden tillgodose att hyresbostäder finns att tillgå på konkurrenskraftiga villkor, och till god teknisk och arkitektonisk kvalitet.
- Medverka till att det finns bostäder för utsatta och svaga grupper.
- Främja integration, social sammanhållning och trygghet i bolagets bostadsområden samt i övrigt i bolagets verksamhet
- Bolaget ska ha en långsiktighet i sitt agerande och arbeta så kundorienterat att det uppfattas som ett attraktivt alternativ på bostadsmarknaden oavsett den bostadssökandes behov och ekonomiska möjligheter
- Se till att det finns en god och allsidig service för hyresgästerna.
- Genom att beakta miljöhänsyn och kretsloppstänkande vi såväl byggnation som drift, underhåll och rivningar arbeta för en god miljö.
- Pröva möjligheten att bygga i trä vid varje nytt projekt

Genom sin verksamhet i punkterna ovan ska bolaget aktivt verka för att Orsa kommun ska uppfattas som en attraktiv kommun att bo och verka i.

## 7. Kommunfullmäktiges ställningstagande

Bolaget ansvarar för att Orsa kommunfullmäktige får ta ställning innan sådana beslut fattas som är av principiell betydelse eller annars av större vikt. Av bolagsordningen framgår att vissa beslut fattas av bolagsstämman. En fråga som faller utanför uppräknningen i bolagsordningen kan trots detta vara en sådan fråga som kräver ställningstagande enligt denna punkt.

Uppstår tveksamheter om huruvida ställningstagande krävs, ska bolaget samråda med kommunstyrelsen i Orsa kommun.

## 8. Förvaltningsberättelsen

Bolagets styrelse ska årligen i förvaltningsberättelsen, utöver vad aktiebolagslagen stadgar, redovisa hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av kommunfullmäktiges mål samt av det i bolagsordningen och dessa direktiv angivna syftet och ramarna med

detsamma. Uttalandet ska vara så utformat att det kan läggas till grund för lekmannarevisorernas granskning liksom för kommunstyrelsens uppsikt och beslut enligt 6 kap 1 och 1a §§.

#### **9. Granskningsrapporten**

Det åligger bolagets lekmannarevisorer att årligen i sin granskningsrapport särskilt yttra sig över huruvida bolaget bedrivs på ett ändamålsenligt sätt utifrån det syfte som angivits i bolagsordningen och i detta ägardirektiv liksom de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

Lekmannarevisorerna ska genast uppmärksamma kommunstyrelsen om bolaget brister i det avseende som omnämns i första stycket.

#### **10. Ekonomiska och finansiella mål**

Orsabostäder AB ska långsiktigt arbeta för att konsolidera bolaget i syfte att minimera kommunens risktagande som ägare samtidigt som bolagets kreditvärdighet ökar. Det är av största vikt att bolaget har en stark ekonomi på såväl kort som lång sikt.

##### Soliditet

Bolaget ska sträva efter att ha en soliditet om lägst 20 %. Detta krävs för att bolaget ska kunna vara förmöget att agera på lång sikt, vara kreditvärdigt och minska risken för ägaren.

##### Avkastningsmål

Bolagets långsiktiga avkastningskrav ska baseras på marknadsvärden och utgå från ett marknadsmässigt avkastningskrav med hänsyn tagen till bolagets befintliga fastighetsbestånd, beståndets belägenhet, ålder och underhållsstatus liksom den risk man är beredd att ta. Kommunfullmäktige fastställer årligen, efter dialog med bolaget, det avkastningskrav som kommunen har på bolaget.

##### Utdelning

Kommunfullmäktige fastställer årligen det utdelningskrav som kommunen har på bolaget.

#### **11. Information och ägardialog**

Kommunstyrelsen ska fortlöpande hållas informerad av bolaget om dess verksamhet. Bolaget ska initiera möten med ägaren om omständigheterna så påkallar.

Bolaget ska till kommunstyrelsen redovisa bolagets ställning och resultat per 31/3 och 31/7. Bolaget ska därvid uppmärksamma ägaren på viktiga omständigheter och förändringar som kan inverka på bolagets verksamhet.

Kommunstyrelsen ska utan dröjsmål få del av

- Ekonomiska och verksamhetsmässiga rapporter enligt kommunens styrprinciper
- Protokoll från bolagsstämma
- Protokoll från styrelsesammanträde
- Bolagets årsredovisning med revisionsberättelse och granskningsrapport från lekmannarevisorerna

Bolagets presidium, VD och vid behov andra nyckelpersoner i bolaget ska delta vid så kallat ägarrådsmöte. Ägaren kallar till ägarrådsmöte minst två gånger per år.

## **12. Budget och verksamhetsplan**

Bolaget ska årligen fastställa verksamhetsplan med strategiska mål för de närmaste tre räkenskapsåren och budget för nästkommande räkenskapsår. Fastställd verksamhetsplan och budget ska tillställas Orsa kommun senast 31 december.

## **13. Suppleanternas inträde**

Suppleanter utses av kommunfullmäktige. Om suppleant inte kan tjänstgöra inträder suppleanter i den ordning de valts av kommunfullmäktige och enligt fastställd inkallelseordning.

Suppleant ska kallas till styrelsens sammanträde. Icke tjänstgörande suppleant har närvaro- och yttranderätt vid styrelsens sammanträden. Suppleant som ej tjänstgör får kallelse och protokoll för kännedom samt åläggs att iaktta samma lojalitets- och tystnadsplikt som ledamot.

## **14. Taxa för kopiering av allmänna handlingar**

Bolaget ska tillämpa den för Orsa kommun vid var tid gällande taxan för kopiering av allmänna handlingar som begärs av enskild.

## **15. Arkivreglemente**

Orsa kommuns arkivreglemente ska tillämpas i bolaget  
Arkivmyndighet är kommunstyrelsen i Orsa kommun

## **16. Kommunal koncernredovisning**

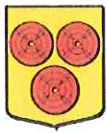
Bolaget ska till Orsa kommun lämna de uppgifter som kommunen bedöms nödvändiga för upprättande av årsredovisning och delårsrapport enligt lag (1997:614) om kommunal redovisning.

## **17. Bolagsstämma**

Bolaget ska årligen senast före utgången juni månad hålla årsstämma. Av bolagsordningen framgår hur kallelse till bolagsstämma ska ske. Information om bolagsstämma med angivande av tid och plats samt dagordning ska publiceras på bolagets webbplats senast två veckor i förväg. Samma information ska inom samma tid tillställas Orsa kommun för möjliggörande av publicering på kommunens webbplats.







§ 28

OK KS 2016/00024-1

## Ägarförändring av Orsa Lokaler AB

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner aktieöverlåtelseavtalet enligt bilaga.

### Sammanfattning av ärendet

En ny lag om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag trädde i kraft år 2011 (s k allbolagen). Bolagen ska arbeta i allmännyttigt syfte i vilket ingår att ta ett samhällsansvar. Samtidigt ska verksamheten bedrivas enligt affärsmässiga principer. I dagsläget är Orsa Lokaler AB ett dotterbolag till Orsabostäder AB, vilket innebär att Orsabostäder äger samtliga aktier i Orsa Lokaler. Därmed ryms också Orsa Lokaler inom ramen för den nya lagen. Aktieöverlåtelsen innebär att Orsa Lokaler inte har någon koppling till allmännyttan och därmed också ges större handlingsutrymme.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 27, 2016-02-23.  
Tjänsteutlåtande, Orsabostäder AB, 2016-02-08.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna aktieöverlåtelseavtalet enligt bilaga.

### Sändlista

Kommunfullmäktige

# AKTIEÖVERLÅTELSEAVTAL

Mellan Orsa Kommun med organisationsnummer 212000-2189 och adress Box 23, 794 23 Orsa hädanefter under benämningen "Köparen" och Orsabostäder AB med organisationsnummer 556215-5084 och adress Box 18, 794 21 Orsa hädanefter under benämningen "Säljaren" och gemensamt benämnda "Parterna" har följande avtal träffats.

Avtalet består av detta huvuddokument

## 1. Information om Bolaget

Föremål för överlåtelse är samtliga aktier i Säljarens dotterbolag Orsa Lokaler AB.

## Definitioner

I Avtalet skall nedan angivna termer ha följande betydelse:

Med **Aktierna** avses samtliga (5 000) aktier i Bolaget, ägda av Säljaren.

Med **Avtalet** avses detta huvuddokument.

Med **Bolaget** avses Orsa Lokaler AB med organisationsnummer 556691-3884 med ett totalt antal aktier om fem tusen (5 000) stycken.

Med **Köpeskillingen** avses den ersättning som Köparen skall erlagga till Säljaren enligt punkten 3.

Med **Tillträdesdagen** avses den 1 januari 2016.

## 1 Överlåtelse

### 1.1 Aktieöverlåtelse

Säljaren överlåter härmed Aktierna till Köparen för en köpeskillning enligt punkt 3.

## 2 Tillträde

### 2.1 Tidpunkt och övertagande av rättigheter och skyldigheter

Aktierna skall av Köparen tillträdas retroaktivt Tillträdesdagen. Från och med Tillträdesdagen övertar Köparen samtliga rättigheter och skyldigheter som följer med äganderätten till Aktierna.

## 3 Köpeskillning

### 3.1 Belopp

Köpeskillingen grundar sig på i Orsabostädernas redovisning bokfört värde 2015-12-31, d.v.s. summa fyramiljonerfyrahundrafyrtioåtta tusen (4 448 000) kronor.

1(2)



Köparen skall erlägga köpeskillingen i form av kontant betalning 10 dagar efter detta avtal undertecknande genom insättning på Säljarens pluskonto pg 498033-0.

## 4 Övrigt

### 4.1 Garantier

Säljaren lämnar inte några som helst garantier gällande Bolagets status.

## 5 Beslutsgång

### 5.1 Beslut

Principbeslut har tagits på Säljarens styrelsemöte 2016-02-11 och sänder nu ärendet till bolagsstämman för godkännande.

Köparen behandlar ärendet i den ordning som sig bör enligt kommunens rutiner.

Avtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar, av vilka Parterna tagit var sitt.

Orsa den .....

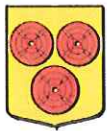
Bernt Westerhagen

Styrelseordförande Orsabostäder AB

Mikael Thalín

Kommunstyrelsens ordförande





§ 29

OK KS 2016/00020-2

## Revidering av avtal för Överförmyndare i samverkan i övre Dalarna

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer avtalet mellan Mora, Orsa, Älvdalens, Rättviks, Leksands och Vansbro kommuner om samverkan kring gemensam organisation för utförande av överförmyndarverksamhet, enligt förslag 2016-01-07.

Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar samma beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Mora, Orsa, Älvdalens, Rättviks, Leksands och Vansbro kommun samverkar sedan 2011 i en gemensam organisation för utförande av lagstadgad överförmyndarverksamhet. En översyn av gällande samverkansavtal har genomförts och förslag till nytt avtal har utarbetats med samtliga samverkanskommuner.

Ett antal mindre förändringar föreslås för att förtydliga och förenkla texten i avtalet. Den stora förändringen som föreslås är "5.2 Kostnadsfördelning" vilket innebär att kostnadsfördelningen istället för att baseras på invånarantal baseras på kommunernas faktiska antal ärenden.

Föreslagna förändringar tydliggörs i "FÖRSLAG 2016-01-07". Överstruken text föreslås tas bort och kursiv text föreslås läggas till.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 6, 2016-01-26.  
Tjänsteutlåtande, kommunledningskontoret, 2016-01-20.  
Förslag till samverkansavtal 2016-01-07.  
Gällande samarbetsavtal från 2011.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att fullmäktige fastställer avtal mellan Mora, Orsa, Älvdalens, Rättviks, Leksands och Vansbro kommuner om samverkan kring gemensam organisation för utförande av överförmyndarverksamhet, enligt förslag 2016-01-07.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 30

OK KS 2015/00251-3

## Revidering av avtal och reglemente för gemensamma gymnasienämnden

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14, med följande förändring och tillägg i avtalet:

- Punkt 1 (Bakgrund och syfte) orden ”med oförändrade medel stryks”.
- En ny punkt 4.3 tillförs med följande text: *Verksamhetsråd – Ett verksamhetsråd ska finnas. Rådet består av kommuncheferna i de samverkande kommunerna. Rådet ska i respektive kommun aktivt stödja den gemensamma nämndens arbete med att upprätthålla partsavsikten. Rådet ska träffas regelbundet och dessa träffar bör ske i anslutning till nämndens sammanträden.*
- Punkt 6.5 (Överläggning med kommunstyrelsernas presidier) tillförs följande text: *Vid dessa träffar ska verksamhetsplaneringsfrågor samt lokalisering av nämndens program, SFI och vuxenutbildning förankras.*

Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar samma beslut.

### Sammanfattning av ärendet

I syfte att få likartade reglementen och avtal för samtliga gemensamma nämnder har kommunledningskontoret i Mora, på uppdrag av kommunledningarna i de tre samverkande kommunerna, upprättat förslag till nytt reglemente och avtal. Ändringarna framgår i dokumentet där det som tagits bort, ändrats eller flyttats är överstruket och ny text är kursiv. Under ärendets behandling har det tillkommit förslag till förändringar och tillägg till avtalet.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, § 14, 2016-01-18.

Skrivelse med förändringar och tillägg till avtalet, 2016-02-03.

Reviderat avtal och reglemente för gemensam gymnasienämnd, 2015-09-14.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att fastställa avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14, med följande förändringar och tillägg i avtalet:

Punkt 1 (Bakgrund och syfte) orden ”oförändrade medel” stryks.



Punkt 3 (Ändamål och omfattning) kompletteras vad avser skrivningar om SFI och vuxenutbildning med följande text: *En eventuell förändring ska förankras i respektive kommunstyrelse.*

En ny punkt 4.3 tillförs med följande text: *Verksamhetsråd – ett verksamhetsråd ska finnas. Rådet består av tre tjänstemän där vardera samverkanskommun utser en tjänsteman till rådet. Rådet ska i respektive kommun aktivt stödja den gemensamma nämndens arbete med att upprätthålla den gemensamma partsavsikten. Rådet ska träffas regelbundet och bör ske i samband med nämndens sammanträden.*

### Yrkanden

Jan Lovén (C) yrkar bifall till tjänsteförslaget med följande förändring och tillägg i avtalet:

- Skrivningen under punkt 3: *En eventuell förändring ska förankras i respektive kommunstyrelse* stryks.
- En ny punkt 4.3 tillförs med följande text: *Verksamhetsråd – Ett verksamhetsråd ska finnas. Rådet består av kommuncheferna i de samverkande kommunerna. Rådet ska i respektive kommun aktivt stödja den gemensamma nämndens arbete med att upprätthålla partsavsikten. Rådet ska träffas regelbundet och dessa träffar bör ske i anslutning till nämndens sammanträden.*
- Punkt 6.5 (Överläggning med kommunstyrelsernas presidier) tillförs följande text: *Vid dessa träffar ska verksamhetsplaneringsfrågor samt lokalisering av nämndens program, SFI och vuxenutbildning förankras.*

Jan Lovén (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag i övrigt.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Jan Lovéns yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Jan Lovéns yrkande.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 31

OK KS 2016/00050-1

## Ny taxa för tjänster från Orsa räddningstjänst

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslag till taxor och avgifter för tjänster från Orsa räddningstjänst enligt bilaga.

### Sammanfattning av ärendet

Genomgång av taxerevideringar för tjänster från Orsa räddningstjänst och jämförelser med övriga kommuner i länet. Förslaget innebär förändringar av personalkostnader vilka behöver justeras i riktning mot det statliga avtalet om vägsanering och akut restvärde samt kostnad för uthyrning av fordon som inte får inte ske utan att brandman kör. Ytterligare förslag till förändringar är kostnadstäckning för externa utbildningsinsatser och att man har en likvärdig tillsyns- och tillståndavgift med Mora och Älvdalens kommuner. Kommunstyrelsens arbetsutskott (§ 32, 2016-03-08) föreslår att grundavgiften för tillsyn och tillståndshantering ändras till 800 kr istället för 1600 kr.

### Beslutsunderlag

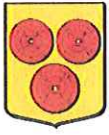
Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 32, 2016-03-08.  
Förslag till taxor för tjänster från Orsa räddningstjänst, 2016-02-22.  
Gällande taxor, kommunfullmäktige, § 61, 2011-09-26.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fastställa bilagt förslag till taxor och avgifter för tjänster från Orsa räddningstjänst efter ändring av grundavgiften för tillsyn och tillståndshantering.

### Sändlista

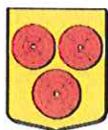
Kommunfullmäktige



# TAXA FÖR RÅDDNINGSTJÄNSTEN ORSA

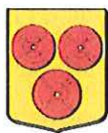






## Innehåll

Personal.....	3
Utrustning och material .....	3
1. Fordon .....	3
2. Släckutrustning och material.....	3
3. Service och materialvård.....	3
Myndighetsutövning .....	3
1. Tillsyn.....	3
2. Tillståndshantering brandfarliga och explosiva varor .....	3
Utbildning .....	4
1. Externutbildning .....	4
Utryckning och larmmottagning .....	4
1. Automatiska brandlarm.....	4
2. Utryckning .....	4



## Taxa för räddningstjänsten Orsa fr.o.m. 2016-09-01

Samtliga taxor exklusive moms, indexuppräknas årligen enligt KPI med oktober 2015 som basmånad.

### Personal

Personalkostnad vardagar kl. 08:00-16:30	530 kr/tim
Personalkostnad övrig tid	663 kr/tim
Bärhjälp till hemtjänst	1000 kr/tim

### Utrustning och material

#### 1. Fordon

Vattenenhet inkl. 1 brandman	1071 kr/tim
Övriga fordon	1071 kr/tim
Milersättning tunga fordon (lägst debitering 1 mil)	175 kr/mil
Milersättning lätta fordon (lägst debitering 1 mil)	62 kr/mil

#### 2. Släckutrustning och material

Slang 25 meter (oavsett dimension)	64 kr/dygn
Brandsläckare (exkl. omladdning)	111 kr/dygn

#### 3. Service och materialvård

Tvätt, provtryckning, torkning av slang	100 kr/slang
Lagning av hål i slang inkl. material	100 kr/slang
Byte av koppling på slang, exkl. material	530 kr/tim

### Myndighetsutövning

#### 1. Tillsyn

Grundavgift för planerad tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor	800 kr
Tillsyn LSO/LBE utöver grundavgift	800 kr/tim
Övriga tillsynsärenden enligt LSO/LBE	800 kr/tim

#### 2. Tillståndshantering brandfarliga och explosiva varor

Grundavgift för tillstånd för brandfarliga och explosiva varor, handläggning tillkommer	800 kr
Handläggning av allmänt tillstånd brandfarlig och explosiv vara (utöver grundavgift)	800 kr/tim
Handläggning övrigt avseende brandfarliga och explosiva varor (komplettering, skifte tillståndshavare m.m.)	800 kr/tim



## Utbildning

### 1. Externutbildning

Brandskyddsutbildning för upp till 16 personer inkl. praktiskt moment med släckare 2,5 tim	6105 kr
HLR med hjärtstartare för upp till 10 personer 1,5 tim	3120 kr
D-HLR-utbildning för upp till 10 personer (kräver godkänd HLR-utbildning) 2,5 tim	3600 kr

## Utryckning och larmmottagning

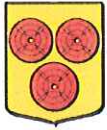
### 1. Automatiska brandlarm

Årlig avgift för larmmottagning via SOS Alarm (nyckelhantering, objektskort m.m.)	1760 kr
---	---------

### 2. Utryckning

Brandlarm som visar sig vara falskt (ex. felaktighet i anläggning, felaktig hantering, bristande underhåll, intryckt larmknapp)	5165 kr
---	---------

Räddningschefen kan besluta om avsteg från taxan i särskilda fall.



§ 32

OK KS 2015/00254-15

## Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar handlingsprogram för skydd mot olyckor 2015-2018 med tillhörande riskanalys över händelser som kan föranleda räddningsinsatser i Orsa kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor ska kommunen anta ett handlingsprogram för den olycksförebyggande och operativa räddningstjänstverksamheten varje mandatperiod. Till grund för handlingsprogrammet finns en riskanalys där risker, konsekvenser och behov av förmåga har identifierats.

I handlingsprogrammet redovisas målen för den olycksförebyggande och operativa verksamheten, den förmåga som kommunen har idag till räddningsinsats liksom vilken förmåga som kommunen saknar men avser skaffa under perioden 2015–2018. De nationella målen i lagen stipulerar att alla människor ska beredas ett tillfredställande och likvärdigt skydd mot olyckor, likväl som att räddningstjänsten ska planeras och organiseras så att räddningsinsatserna kan påbörjas inom godtagbar tid och genomföras på ett effektivt sätt.

Arbetet med skydd mot olyckor inom Orsa kommun ska leda till ökad trygghet och säkerhet i kommunen, genom ett tvärsektoriellt arbete där processer byggs, utvecklas och synliggörs över gränserna mellan förvaltningar, kommuner, myndigheter och organisationer.

### Beslutsunderlag

Handlingsprogram för skydd mot olyckor 2015-2018 med bilaga: Riskanalys över händelser som kan föranleda räddningsinsatser i Orsa kommun, 2016-03-07.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta handlingsprogram för skydd mot olyckor 2015-2018 och riskanalys över händelser som kan föranleda räddningsinsatser i Orsa kommun.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 33

OK SN 2016/00021-2

## Ersättning för dödsboärenden

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att socialtjänsten har rätt att ta ut ersättning ur dödsboet för sina förvaltningskostnader enligt en taxa, 0,8% av prisbasbeloppet. Tidsåtgången ska dokumenteras.

### Sammanfattning av ärendet

Socialutskottet har beslutat om nya riktlinjer för dödsboärenden. En del i detta ärende är också ett förslag att socialtjänsten har rätt att ta ut ersättning för sina förvaltningskostnader.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, socialutskottet, § 5, 2016-01-20.

### Förslag till beslut

Socialutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att socialtjänsten har rätt att ta ut ersättning ur dödsboet för sina förvaltningskostnader enligt en taxa, 0,8% av prisbasbeloppet. Tidsåtgången ska dokumenteras.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 34

OK KS 2016/00025-1

## Svar på motion om kollektivtrafiken i Orsa

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige anser att motionen om kollektivtrafik i Orsa är besvarad genom att det pågår en diskussion om hållplatserna längs med E45, vissa justeringar vad gäller tider och turer har genomförts samt att det pågår ett kontinuerligt arbete med förbättringar och att samrådet med bussförare har förbättrats.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige överlämnade på sammanträdet 2014-09-30 en motion om kollektivtrafiken i Orsa. I motionen föreslår Ulla Myrström (MP) att Orsa kommun i samråd med Dalatrafik och Region Dalarna anpassar bussturena så att det stämmer överens med folks behov, att samtliga hållplatser för linje 141 mellan Mora och Orsa busstation återinförs och så även för bussen till Edsbyn samt att kommunen använder sig av den kunskap som finns hos bussförare vid utformandet av fungerande turlistor.

Sedan trafikomläggningen under hösten 2014 har flera justeringar gjorts som t ex att återinrätta vissa turer och omvandla vissa turer till anropsstyrd trafik. Dalatrafik arbetar genom trafikplaneraren kontinuerligt med att se över anpassningar grundat på önskemål och resandestatistik. Samråd med bussförare har också förbättrats. Det pågår en diskussion mellan kommunen, Dalatrafik och landstinget kring hållplatserna längs med väg E45. Landstinget ansvarar för de s k direktbussarna som trafikerar E45 mellan Orsa-Mora (linje nr 141).

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 34, 2016-02-09.

Motion, 2014-09-29.

Tjänsteutlåtande, kommunledningskontoret, 2016-01-25.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att fullmäktige anser att motionen är besvarad genom att det pågår en diskussion om hållplatserna längs med E45, vissa justeringar vad gäller tider och turer har genomförts samt att det pågår ett kontinuerligt arbete med förbättringar och att samrådet med bussförare har förbättrats.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 35

OK KS 2015/00054-2

## Svar på motion om ändrat arbetssätt inom hemtjänsten

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen om ändrat arbetssätt inom hemtjänsten.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige överlämnade på sammanträdet 2015-04-27 en motion om ändrat arbetssätt inom hemtjänsten från Socialdemokraterna. I motionen föreslås att socialchefen får i uppdrag att utreda möjligheterna att införa förändrat arbetssätt inom hemtjänsten liknande den arbetsmetod som används i Sundsvall. Där har man använt andra metoder för att planera hemtjänsten och använder inte Laps Care, det digitala planeringsverktyget.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, socialutskottet, § 30, 2016-02-17.  
Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 2016-02-08.  
Motion, 2015-04-27.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 36

OK KS 2015/00053-1

## Svar på motion om ökad tillgänglighet i sporthallens bassäng

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen om ökad tillgänglighet i sporthallens bassäng.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige överlämnade på sammanträdet 2015-04-27 en motion om ökad tillgänglighet i sporthallens bassäng från Socialdemokraterna. I motionen föreslås att se över möjligheten att montera en trapp som komplement i bassängen för att den ska vara mer tillgänglig samt att göra befintlig lift brukbar.

På kultur- och serviceutskottets sammanträde 2016-01-26 beslutades att Orsa Lokaler AB får i uppdrag att installera en flyttbar trapp som underlättar besökarnas nedstigning i bassängen samt att komplettera befintlig lift med en stol.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kultur- och serviceutskottet, § 79, 2016-01-26.  
Motion, 2014-04-27.

### Sändlista

Kommunfullmäktige





§ 37

OK KS 2016/00059-1

## Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska enligt arbetsordningen redovisa för kommunfullmäktige de motioner och medborgarförslag som inte har beretts färdigt.

### Beslutsunderlag

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner och medborgarförslag, kommunledningskontoret, 2016-03-07.

### Förslag till beslut

-

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 38

OK KS 2016/00054-1

## Avsägelse av uppdrag och fyllnadsval av ordförande i BRÅ

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Håkan Yngströms avsägelse.

Kommunstyrelsen väljer Mikael Thalín (C) som ny ordförande i Brottsförebyggande Rådet för resterande mandatperiod och längst till och med 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Håkan Yngström (C) har avsagt sig uppdraget som ordförande i Brottsförebyggande Rådet, BRÅ.

### Beslutsunderlag

Avsägelse, 2016-03-02.

### Yrkanden

Jan Segerstedt (MP) föreslår att Mikael Thalín (C) väljs till ny ordförande i Brottsförebyggande Rådet.

Ordförande ställer proposition på Jan Segerstedts förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

### Sändlista

BRÅ



§ 39

OK KS 2015/00062-7

## Återkallande av beslut om Nya Visit Dalarna

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande:

1. Kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut, § 78 2015-11-23, att godkänna deläggande och engagemang i bildandet av en gemensam organisation för Dalarnas besöksnäring benämnd Nya Visit Dalarna. Detta innebär att processen att överföra turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktionerna avbryts och inte kommer att verkställas.
2. Kommunfullmäktige uppdrar till Region Dalarna att för Orsa kommuns räkning förbereda upphandling av turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktionerna i enlighet med tillämpliga delar av dokumentet "Beslutsunderlag Nya Visit Dalarna 2015-10-07".
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt Region Dalarna att redovisa förslag till upphandlingsunderlag inför kommunens beslut om att ingå överenskommelse med Region Dalarna om genomförande av upphandling av turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktionerna åt Orsa kommun i enlighet med 6 kap 4 § lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter.

### Sammanfattning av ärendet

Orsa kommunfullmäktige beslutade 2015-11-23 att ingå i turismorganisationen Visit Dalarna tillsammans med övriga kommuner i länet. Beslutet blev överklagat och Förvaltningsrätten i Falun förordnar att upphandlingen ska göras om.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 28, 2016-02-23.  
Missiv med bilaga, Region Dalarna, 2016-01-29.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen följande:

1. Kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut, § 78 2015-11-23, att godkänna deläggande och engagemang i bildandet av en gemensam organisation för Dalarnas besöksnäring benämnd Nya Visit Dalarna. Detta innebär att processen att överföra turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktionerna avbryts och inte kommer att verkställas.
2. Kommunfullmäktige uppdrar till Region Dalarna att för Orsa kommuns räkning förbereda upphandling av turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktionerna i enlighet med tillämpliga delar av dokumentet "Beslutsunderlag Nya Visit Dalarna 2015-10-07".



3. Kommunfullmäktige uppdrar åt Region Dalarna att redovisa förslag till upphandlingsunderlag inför kommunens beslut om att ingå överenskommelse med Region Dalarna om genomförande av upphandling av turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktionerna åt Orsa kommun i enlighet med 6 kap 4 § lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter.

### Sändlista

Kommunfullmäktige



§ 40

OK KS 2016/00007-3

## Svar på granskning av kommunens samverkan med upphandlingsenheten

### Beslut

Kommunstyrelsen antar bifogat yttrande som svar på revisorernas granskning avseende Orsa kommuns upphandlingssamverkan med Mora kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har genom PwC genomfört en granskning av Orsa kommuns samverkan med upphandlingsenheten i Mora kommun. Den sammanfattande bedömningen är att grunderna finns för en ändamålsenlig hantering av inköp och upphandling men påpekar bland annat vikten av att förankra den nya policyn och styrdokumentet hos dem som berörs. Granskningen beskriver också att det förekommer otydliga förväntningar på samverkan avseende upphandling.

I kommunens svar delar kommunledningskontoret i stort sett revisorernas uppfattning. Nyligen antagna styrdokument behöver förankras och dialog sker kring samarbetet mellan Orsa kommun och upphandlingsenheten i Mora. Orsa kommun kommer även få systemstöd för direktupphandlingar under senare delen av 2016 för att utveckla arbetssättet.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 29, 2016-02-23.

Granskningsrapport av Orsa kommuns upphandlingssamverkan med Mora kommun, 2016-01-04.

Tjänsteutlåtande, kommunledningskontoret, 2016-02-22.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta bifogat yttrande som svar på revisorernas granskning avseende Orsa kommuns upphandlingssamverkan med Mora kommun.

### Sändlista

Orsa kommuns revisorer



Kommunledningskontoret  
Ann-Therese Albertsson

Kommunstyrelsen

## Bemötande - granskningsrapport av upphandlingssamverkan med Mora kommun genomförd av PWC

### Sammanfattning av ärendet

Ett nytt samarbetsavtal, har upprättats och antagits under 2015 efter en avtalslös period, som nu ger goda möjligheter för fortsatt utveckling av samarbetet. I avtalet beskrivs i stort ansvarsfördelningen mellan kommunerna i sammanhanget som är, eller vars efterlevnad är, en förutsättning för att förebygga otydliga förväntningar som granskningsrapporten beskriver, men framför allt en grund för fungerande samarbete. En dialog är upprättad på nytt 2015 och första mötet har ägt rum under februari 2016

### *Gällande styrning och styrdokument*

Orsas utformning och styrning av sin egen process är upprättad i en rad styrdokument så som *Policy för inköp och upphandling*, *Inköpshandboken* och *Delegationsordningen* för upphandlingsärenden, processen utgår från den som Mora har haft sedan 2012 och är således beprövad. Styrdokumenterna i processen är reviderade för att passa gällande lagstiftning. *Orsas Policy för inköp och upphandling* är fastställd av KF 2015-11-23, *Delegationsordningen* av KS 2015-09-14 och *Inköpshandboken* är en rutin och således verkställighet.

Som det står i rapporten så ligger utmaningen i att implementera styrdokumenterna. I dagsläget finns styrdokumenterna och relevant information på kommunens intranät i SharePoint under Upphandling och inköp, den sidan uppdateras kontinuerligt av kansliet och där finns även en länk till Mora kommuns Inköpscentral för ytterligare information. En viktig del i att få acceptans för denna process är att den ses som viktig och att Orsa kommuns chefer, kommunchefens ledningsgrupp förmedlar information ut i sina verksamheter.

### *Forum för inköps-/upphandlingsfrågor*

En utformning av relevanta forum håller på att ses över och Mora kommuns inköpscentral kan i Orsa införa kontinuerliga träffar mellan beställare, inköpsansvariga och upphandlare på ett likartat sätt som i Mora, detta är en viktig insats för att stötta och stärka dem i sin roll. De första mötena är redan inbokade till våren 2016 för att komma igång med detta.

A BP



I kommunen finns ett assistentnätverk som sammankallas en gång i månaden av koordinatör på kansliet där en punkt är inköps/upphandlingsfrågor, där informeras assistenterna om relevanta avtal och annat som kan vara intressant, detta för att öka medvetande om inköp och upphandlingsfrågan ute i verksamheterna.

#### *Utbildning*

Ansvariga verksamhetschefer fick i uppdrag, under våren 2015 att se över vilka som för sin verksamhet skulle axla rollen som inköpssamordnare och beställare.

Tillsammans med Mora kommuns Inköpscentral har utbildning skett av de sk inköpssamordnarna i rollen och formen för direktupphandling, utbildningen ägde rum februari 2016, under ledning av upphandlingschefen. Nästa inplanerade träff för Orsas inköpssamordnare är i april 2016.

#### *Utveckling av arbetssätt*

Ett steg i utvecklingen av effektivisering av arbetssätt är att genomföra direktupphandlingar (som är ålagda inköpssamordnare) elektroniskt. Att få tillgång till systemstöd i den processen gör att Orsa kommun får bättre möjlighet till uppföljning och analys av bla täckning av ramavtal, systemet är upphandlat och implementation och utbildning av inköpssamordnare i Orsa kommer sker under Q2-Q3 2016.

En enkel kommunikationskanal har upprättats i SharePoint för beställarna och inköpssamordnarna för att samordna sin beställningar över verksamhetsgränserna.

#### *Avtalstrohet*

Avtalstrohet gäller enligt policyn och det torde inte vara oklart för någon, inte heller varför. Således bör frågan hanteras genom tydlig styrning och arbete med beteendeändring.

I dagsläget finns ingen säker metod för uppföljning av avtalstrohet, där vi faktiskt kan mäta hur mycket vi handlar på respektive ramavtal jämfört med hur stora inköp vi har av redan upphandlade varor hos icke avtalsleverantör. I en framtid då ekonomisystemet kopplas till ett e-handelssystem vars underlag utgörs av ingångna avta och ramavtal kan avtalstroheten mätas på ett tydligare sätt, då styr man hela inköpsprocessen striktare.

H  
B9



## Beslutsunderlag

Granskningsrapport av Orsa kommuns upphandlingssamverkan med Mora kommun

## Förslag till beslut

Att anta bifogat svar på revisorernas granskning av upphandlingssamverkan med Mora kommun.

## Sändlista

Kommunstyrelsen

Ann-Therese Albertsson  
Förvaltningschef





§ 41

OK KS 2016/00022-2

## Svar på granskning av kommunens styrning av hel- och delägda bolag

### Beslut

Kommunstyrelsen antar bifogat yttrande som svar på revisorernas granskning av Orsa kommuns styrning av hel- och delägda bolag.

### Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har genom PwC genomfört en granskning av Orsa kommuns styrning av sina hel- och delägda bolag. Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen inte bedriver en ändamålsenlig styrning och ledning av bolagen. I granskningen påpekar revisorerna bland annat att ägardirektiven har olika struktur pga. olika tidpunkter för fastställande, vilket kan leda till otydlig styrning samt att det i stort sett saknas konkreta krav eller mål från ägaren på bolagen i direktiven. Granskningsrapporten föreslår olika rekommendationer, bland annat att påbörja ett utvecklingsarbete som syftar till att stärka ägarstyrningen och dialogen mellan ägaren, kommunen, och de hel- och delägda bolagen. Ytterligare rekommendationer är att ta fram ett styrdokument där grunden bör vara en dokumenterad strategi som beskriver roller och ansvar i kommunkoncernen, utveckla och konkretisera ägardirektiven så att de, i huvudsak uttrycker ägarens ekonomiska och verksamhetsmässiga mål med bolagets verksamhet, ta fram rutiner för dialog mellan ägaren och bolagens ledningar samt att utveckla rutiner och processer för hanteringen av kommunstyrelsens uppsiktsplikt och de aktiviteter som kommunallagen kräver avseende uppsikten över de hel- och delägda bolagen.

I kommunens svar delar kommunledningskontoret i stort sett revisorernas uppfattning. Orsa kommun kommer i samband med det omfattande arbete som pågår vad gäller omorganisationen också se över strategier, policys och övriga dokument. I samband med detta arbete kommer stor hänsyn tas till lämnade rekommendationer.

### Beslutsunderlag

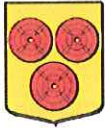
Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, § 26, 2016-02-23.  
Granskningsrapport av hel- och delägda bolag, PwC, 2016-01-15.  
Tjänsteutlåtande, kommunledningskontoret, 2016-01-25.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta bifogat yttrande som svar på revisorernas granskning av Orsa kommuns styrning av hel- och delägda bolag.

### Sändlista

Orsa kommuns revisorer



Kommunledningskontoret  
Ann-Therese Albertsson

Kommunstyrelsen

## Svar på granskningen av kommunens hel- och delägda bolag

### Sammanfattning av ärendet

Nedan redovisas revisorerna sammanfattande bedömning av granskningen och våra kommentarer till dessa.

Som utgångspunkt för granskningen ställer revisorerna frågan:

***Bedriver kommunstyrelsen en ändamålsenlig styrning och ledning av de hel- och delägda bolagen?*** Den sammanfattande bedömningen till denna fråga är att:

Vi anser att kommunstyrelsen inte bedriver en ändamålsenlig styrning och ledning av de hel- och delägda bolagen.

Bedömningarna av kontrollfrågorna som ligger till grund för svaret på revisionsfrågan är följande:

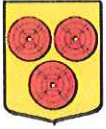
***Finns det tydliga mål och fastställda riktlinjer och styrdokument och styrdokument för kommunens styrning och ledning av de hel- och delägda bolagen?***

Vår bedömning är att kontrollmålet avseende bolagsordningarnas anpassning till kommunallagens krav är uppfyllt. Dock vill vi påpeka att vi inte kunnat konstatera att anpassningen av bolagsordningarna till kommunallagens krav i de delägda bolagen har varit föremål för ett medvetet avgörande i kommunen. En sådan värdering bör göras.

*Kommentar:*

Kommunledningskontoret delar uppfattningen.

Vår bedömning är, avseende ägardirektiven, att kontrollmålet delvis är uppfyllt. De olika tidpunkterna för fastställande av ägardirektiven gör att de har olika struktur. En vanlig företeelse som brukar uppstå när man hanterar ägardirektiv vid olika tillfällen är att de inte är anpassade till varandra och får olika struktur och innehåll. Dessutom finns det en risk att liknande beskrivningar ges i flera dokument, vilket ökar risken till otydlig styrning.



Det saknas också, i stort, konkreta krav eller mål som ägaren har på bolagen.

*Kommentar:*

Kommunledningskontoret delar uppfattningen.

***Finns fastställda strategier för hur ägarstyrningen ska hanteras?***

Det är av yttersta vikt att ägaren, kommunen, i en strategi uttalar hur styrningen och rollfördelningen i förhållande till hel- och delägda bolag ska ske. Vår bedömning är att det saknas en sådana strategi idag. Kontrollmålet anses inte uppfyllt.

*Kommentar:*

Kommunledningskontoret delar uppfattningen (även om vissa detaljer i rapporten inte överensstämmer med kommunen verklighetsbeskrivning).

***Bedriver kommunstyrelsen uppsiktsplikten enligt Kommunallagen 6:1?***

Då vi inte kan se att kommunstyrelsen har behandlat ansvaret för uppsiktsplikten vid något tillfälle under år 2013-2015 är det vår bedömning att kontrollmålet inte är uppfyllt.

*Kommentar:*

Kommunledningskontoret delar delvis uppfattningen. Dock deltar bolagen på budgetberedningen med information om sin verksamhet, måluppfyllelse och framtida arbete.

***Sker det en tillfredsställande uppföljning och dialog med de hel- och delägda bolagen?***

Det sker en dialog mellan ägaren och de helägda bolagen. Även mellan kommunen, de andra delägarna i NODAVA och bolagets ledning sker en dialog. Dessa dialoger och dialogtillfällen saknar dock struktur varför vi anser att dialogen inte fullt ut kan betraktas som tillfredsställande. När det gäller uppföljning och uppföljningstillfällen anser vi att det inte är tillfredsställande att de helägda bolagen, enligt ägardirektiven har olika rutiner och tidpunkter för rapportering och information. Vi gör därför bedömningen att kontrollmålet avseende dialog mellan ägare och bolag delvis är uppfyllt.

*Kommentar:*

Strukturen bör förbättras.

Handwritten initials: H and B9



### ***Finns överenskommelse med övriga aktieägare i de delägda bolagen?***

Vår bedömning är att kontrollmålet inte uppfylls. Uppenbarligen finns det åtminstone ett, möjligen flera samarbets- eller aktieägaravtal. Då vi trots förfrågan inte kunnat ta del av dessa anser vi att administrationen rörande dessa avtal och kunskap om avtalen måste förbättras. Dessutom bör även här något organ eller funktion i kommunen få ansvar för att företräda ägaren i kontakter med övriga aktieägare.

#### Rekommendationer:

För att utveckla och förbättra styrningen och ledningen av de hel- och delägda bolagen rekommenderar vi följande aktiviteter.

- Påbörja ett utvecklingsarbete som syftar till att stärka ägarstyrningen och dialogen mellan ägaren, kommunen och de hel- och delägda bolagen
- Utbilda, som ett led i detta arbete, såväl kommunstyrelsens ledamöter och ledande tjänstemän i kommunen som styrelseledamöter i ägarstyrning och rollfördelning i den kommunala bolagsmiljön.
- Ta fram ett styrdokument där grunden bör vara en dokumenterad strategi som beskriver roller och ansvar i kommunkoncernen. Styrdokumentet bör också innehålla en standardiserad beskrivning av hur uppföljning av bolagens verksamhet och ekonomi ska ske inom ramen för kommunkoncernen. Utveckla och konkretisera ägardirektiven så att de, i huvudsak uttrycker ägarens, kommunens ekonomiska och verksamhetsmässiga mål med bolagets verksamhet.
- Ta fram rutiner för dialog mellan ägare och bolagens ledningar.
- Ta fram rutiner och process för hanteringen av kommunstyrelsens uppsiktsplikt och de aktiviteter som Kommunallagen kräver avseende uppsikten över de hel- och delägda bolagen. Observera att Kommunallagen stadgar att uppsikt ska ske över samtliga delägda bolag, oavsett andelen ägande.

#### *Kommentar:*

Kommunledningskontoret delar uppfattningen.



Vi kommer i samband med det omfattande arbete som pågår vad gäller omorganisationen också se över våra strategier, policys och dokument i övrigt. Vi kommer då ta stor hänsyn till lämnade rekommendationer ovan.

### **Bolagen**

de hel eller delägda bolag som nämns i granskningen är:

Orsabostäder AB  
Orsa Lokaler AB  
Orsa Vatten och Avfall AB  
NODAVA  
Oreälvens Kraft AB  
Siljan Turism AB  
Inlandsbanan AB  
Dalhalla Förvaltnings AB

### **Beslutsunderlag**

Granskningsrapport av hel- och delägda bolag, PwC.

### **Förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att anta bifogat yttrande som svar på revisorernas granskning av Orsa kommuns hel- och delägda bolag.

### **Sändlista**

Kommunstyrelsen

Ann-Therese Albertsson  
Kommunchef

H  
B1



§ 42

OK KS 2016/00072-1

## Uppdragslistan

### Beslut

Inga särskilda beslut fattades vid dagens sammanträde.

### Sammanfattning av ärendet

Genomgång av listan för pågående uppdrag.

### Beslutsunderlag

Uppdragslistan, kommunledningskontoret, 2016-03-07.

### Sändlista

-



§ 43

## Delegationsbeslut

### Ann-Therese Albertsson, kommunchef

1. Delegationsbeslut avs. deltagande i regiongemensamt projekt för e-arkiv. Dnr OK KS 2016/00053-2
2. Delegationsbeslut avs. tilldela Niklas Sjödin chefsansvaret för verksamheten EKB. Dnr OK KS 2016/00057-1
3. Delegationsbeslut avseende ansvaret för kommunstyrelsens verksamhet Kostenheten under verksamhetsområde Samhälle. Dnr OK KS 2016/00057-2
4. Delegationsbeslut avseende ansvaret som Boendechef för EKB under verksamheten för EKB, verksamhetsområde Omsorg. Dnr OK KS 2016/00057-3

### Johan Hult, ekonomichef

5. Borgen Orsa Lokaler AB, lån om 20 Mkr i Kommuninvest Dnr OK KS 2015/00245-4
6. Borgen Orsa Lokaler AB, lån om 23 Mkr i Kommuninvest Dnr OK KS 2016/00066-1

### Hans Erik Bergman, tf fritids- och servicechef

7. Skrivelse angående föreläggande dnr 2015-001537 avseende Digerbergets skolkök. Dnr OK KS 2015/00277-2